

RF99 – Prepara tu autocandidatura en función de cómo piensa y actúa quién selecciona

UTE Pedro Rojas i Ari Vigueras

Prepara tu autocandidatura en función de cómo piensa y actúa quién selecciona

¿Qué trabajaremos?

- Identificar los aspectos más importantes del proceso de autocandidatura.
- Conocer los aspectos que resultan más atractivos de una candidatura desde el punto de vista de quien recluta.
- Diseñar una estrategia de optimización de las acciones de autocandidatura identificando los puntos clave.
- Aplicar técnicas y estrategias eficientes para conseguir entrar en procesos de selección que nunca iban a ser publicados.

Esta actividad se complementa con:

RF13 - Date de alta y aprende todos los secretos de los portales de ocupación (Infojobs)

Formato presencial

RF100 - Como las empresas utilizan los portales de ocupación para encontrarte

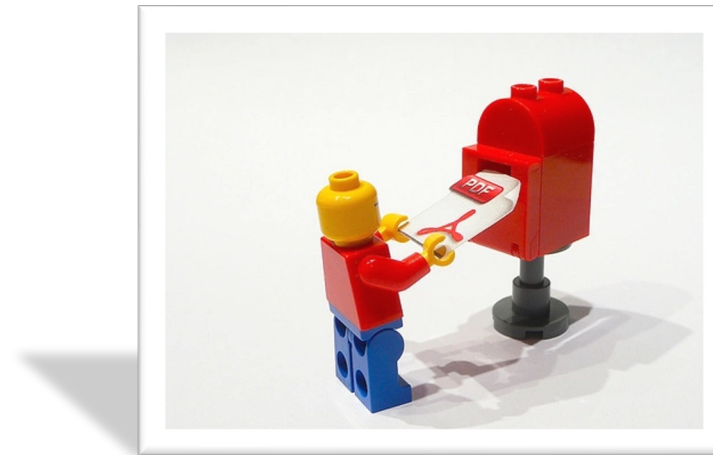
Formato presencial y virtual

¿Qué es una autocandidatura o candidatura espontánea?

Es la situación en la cual una persona que busca empleo, toma la iniciativa voluntaria de presentar su candidatura enviando su currículum a empresas específicas, generalmente, sin que haya una oferta de empleo concreta.

Dicho de otra forma, es cuando envías tu currículum a una empresa, porque las personas responsables de la selección te tengan en cuenta en el caso que surja alguna vacante en tu área o sector.

Durante la sesión trabajaremos y practicaremos los 6 pasos para hacer una autocandidatura efectiva



Asegúrate que:

- Tienes claro de qué buscas empleo.
- Sabes a qué tipo de empresa quieres dirigirte.
- Conoces cuáles son tus puntos fuertes de tu perfil profesional.

Estos tres puntos te servirán para tener un buen punto de partida.

Pasos para conseguir una autocandidatura efectiva

1. **Empresas objetivo:** haz un listado de las empresas que te interesan.
2. **Búsqueda de información:** investiga la empresa, averigua quién podría ser tu jefe o tu jefa, busca información sobre el equipo, revisa si ya tienes conexiones.
3. **Preparación:** personaliza tu CV para la empresa y personas concretas.
4. **Preparación:** redacta una carta de presentación adaptada que muestre tus habilidades.
5. **Estudio:** revisa cuáles son los canales de comunicación existentes y escoge aquel o aquellos más efectivos para hacer el envío.
6. **Seguimiento proactivo:** haz seguimiento de tu candidatura.

Notas

Página de notas

Barcel
Activ



**Ajuntament de
Barcelona**



**Barcelona
Activa**

barcelonactiva.cat