

# Prepara tu autocandidatura en función de cómo piensa y actúa quién selecciona – RF99



# Prepara tu autocandidatura en función de cómo piensa y actúa quién selecciona

## ¿Qué trabajaremos?

- Identificar los aspectos más importantes del proceso de autocandidatura.
- Conocer los aspectos que resultan más atractivos de una candidatura desde el punto de vista de quien recluta.
- Diseñar una estrategia de optimización de las acciones de autocandidatura identificando los puntos clave.
- Aplicar técnicas y estrategias eficientes para conseguir entrar en procesos de selección que nunca iban a ser publicados.

**Esta actividad se complementa con:**

**RF100 - Todo lo que necesitas saber para encontrar ofertas de empleo**

*Formato [virtual](#) y [presencial](#)*

**RF13 - Date de alta y aprende todos los secretos de los portales de empleo (InfoJobs)**

*Formato [presencial](#)*

**RF70 - Construye, paso a paso, tu perfil profesional en LinkedIn**

*Formato [virtual](#) y [presencial](#)*

# ¿Qué es una autocandidatura o candidatura espontánea?

Es la situación en la cual una persona que busca empleo, toma la iniciativa voluntaria de presentar su candidatura enviando su currículum a empresas específicas, generalmente, sin que haya una oferta de empleo concreta.

Dicho de otra forma, es cuando envías tu currículum a una empresa, porque las personas responsables de la selección te tengan en cuenta en el caso que surja alguna vacante en tu área o sector.

Durante la sesión trabajaremos y practicaremos los 6 pasos para hacer una autocandidatura efectiva



## Asegúrate que:

- Tienes claro de qué buscas empleo.
- Sabes a qué tipo de empresa quieres dirigirte.
- Conoces cuáles son tus puntos fuertes de tu perfil profesional.

Estos tres puntos te servirán para tener un buen punto de partida.

# Pasos para conseguir una autocandidatura efectiva

- 1. Empresas objetivo:** haz un listado de las empresas que te interesan.
- 2. Búsqueda de información:** investiga la empresa, averigua quién podría ser tu jefe o tu jefa, busca información sobre el equipo, revisa si ya tienes conexiones.
- 3. Preparación:** personaliza tu CV para la empresa y personas concretas.
- 4. Preparación:** redacta una carta de presentación adaptada que muestre tus habilidades.
- 5. Estudio:** revisa cuáles son los canales de comunicación existentes y escoge aquel o aquellos más efectivos para hacer el envío.
- 6. Seguimiento proactivo:** haz seguimiento de tu candidatura.

Notas



## Página de notas

[barcelonactiva.cat](http://barcelonactiva.cat)