

GOOGLE DRIVE: APRENDE A USAR LA NUBE

Google Drive: Aprende a usar la nube



Sobre Barcelona Activa

Barcelona Activa es la agencia de desarrollo económico local de Barcelona. Fundada en 1987, es una sociedad mercantil pública integrada en el área de Economía y Promoción Económica del Ayuntamiento de Barcelona.



55.000
personas atendidas



7.000
empresas atendidas

Misión

Promover el empleo de calidad, el espíritu emprendedor, la competitividad empresarial y la diversificación del tejido productivo, para alcanzar un modelo económico sostenible, inclusivo y justo.

Visión

Hacer de Barcelona una ciudad de referencia para trabajar, emprender y vivir con valores sociales y ambientales.

Valores

Nos mueve el espíritu de servicio público y la ética profesional y personal, así como la igualdad de oportunidades y el progreso social. Trabajamos en cooperación dentro de la organización y con otros para una economía social y sostenible al servicio de las personas.

Síguenos en:



¿Qué hacemos?

→ **Acompañamos a la ciudadanía** durante todo el proceso de búsqueda de empleo.

barcelonactiva.cat/treball

→ **Ayudamos a las empresas y organizaciones** a crecer, conectarse con el ecosistema y hacerse más competitivas.

barcelonactiva.cat/empreses

→ **Apoyamos a las personas emprendedoras** para convertir su idea de negocio en una empresa viable.

barcelonactiva.cat/emprenedoria

→ **Ofrecemos formación** a las personas que buscan trabajo, emprendedoras y profesionales.

barcelonactiva.cat/formacio



Red de equipamientos de Barcelona Activa



Sede Central

Oficinas de Barcelona Activa.



Centro de Emprendimiento

El equipamiento de los emprendedores y las emprendedoras de la ciudad.



Cibernàrium Nou Barris

Centro de formación digital de iniciación ubicado en el Parque Tecnológico.



Porta22

2.000 m2 para el empleo y la carrera profesional.



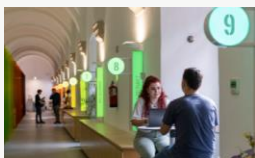
Startup Lab

El equipamiento de las empresas innovadoras de nueva creación.



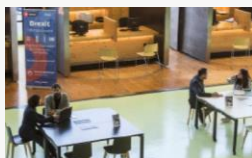
Parc Tecnològic

Clúster de innovación en el norte de la ciudad.



El Convent

El equipamiento referente en empleo para jóvenes, en Ciutat Vella.



Oficina de Atención a las Empresas

El espacio de referencia para las empresas y pymes de Barcelona.



LIDERA

Espacio para mujeres profesionales, directivas y emprendedoras.



InnoBA

Centro para la innovación socioeconómica, en Ca n'Andalet.



Cibernàrium 22@

Centro de capacitación tecnológica para profesionales y empresas.

Espacios Activa en la ciudad

- Nou Barris Activa
- Sant Andreu Activa
- Sants-Montjuïc Activa




Barcelona Activa está presente en más de 50 puntos de la ciudad

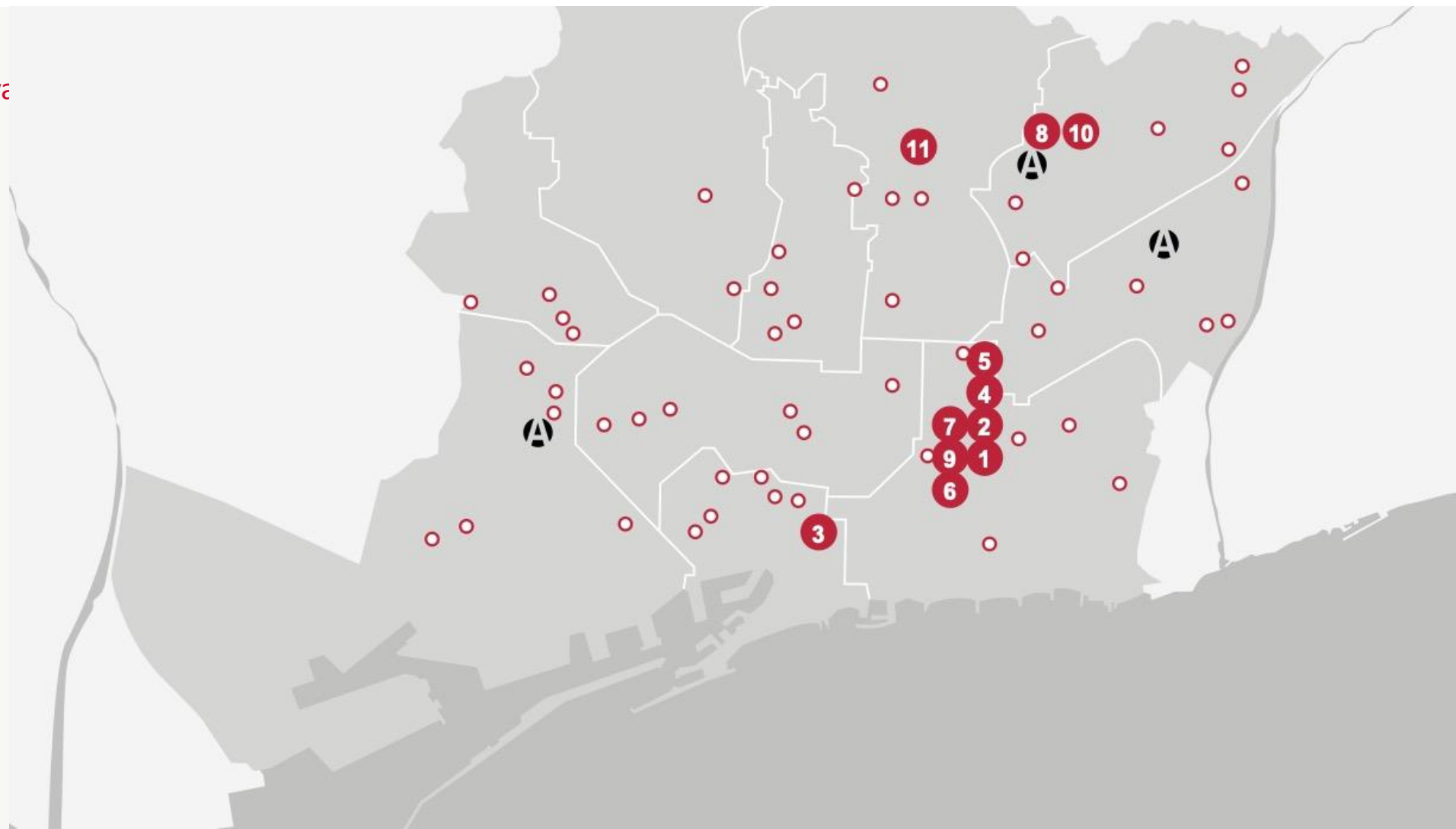
Equipamientos de Barcelona Activa

1. Seu Central
2. Porta22
3. El Convent
4. Centre d'Emprenedoria
5. Startup Lab
6. LIDERA
7. Cibernàrium 22@
8. Cibernàrium Nou Barris
9. Oficina d'Atenció a les Empreses
10. Parc Tecnològic
11. InnoBA

Espacios Activa en la ciudad

-  Nou Barris Activa
-  Sant Andreu Activa
-  Sants-Montjuïc Activa

-  Otros puntos de atención en la ciudad



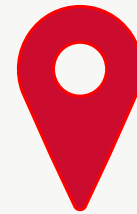
Red Cibernàrium

La Red Cibernàrium está distribuida por toda la ciudad de Barcelona, ofreciendo formación en diversos equipamientos.

Recuerda que también te puedes formar en línea desde casa, con [Aulas Virtuales](#).

Consulta las actividades que puedes realizar en los diferentes equipamientos:

- [Actividades en BIBLIOTECAS](#)
- [Actividades en CIBERNÀRIUM NOU BARRIS](#)
- [Actividades en CANÒDROM](#)
- [Actividades en PLAÇA CATALUNYA \(Movistar Centre\)](#)
- [Actividades en SANTS-MONTJUÏC ACTIVA](#)



[¿Dónde estamos?](#)



Formación tecnológica para todos



Google Drive: Aprende a usar la nube



1. Características de la nube
2. La pantalla principal
3. Colgar carpetas y ficheros
4. Organiza elementos
5. Crear documentos y compartirlos
6. Trabajar colaborativamente
7. Envío de archivos
8. ¿Quieres ampliar tus conocimientos?
9. ¿Sabías qué?

1. Características de la nube

Una **nube web**, es un site en internet que nos permite guardar nuestros documentos, fotos, videos, en lugar de guardarlos en un dispositivo. El objetivo principal es liberar espacio en nuestros dispositivos.



Google Drive



Microsoft
OneDrive



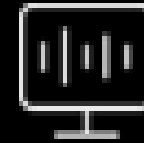
Dropbox



Apple iCloud



- Elementos = carpetas y ficheros
- Herramientas ofimáticas
- Trabajo colaborativo
- Sincronización multidispositivo
- Permanente o temporal



Tipos

Ejercicio 1 - Inicia sesión en tu cuenta de la nube en el ordenador y abre la aplicación correspondiente al dispositivo móvil.

2. La pantalla principal



The screenshot shows the Google Drive main interface with the following elements highlighted by numbered callouts:

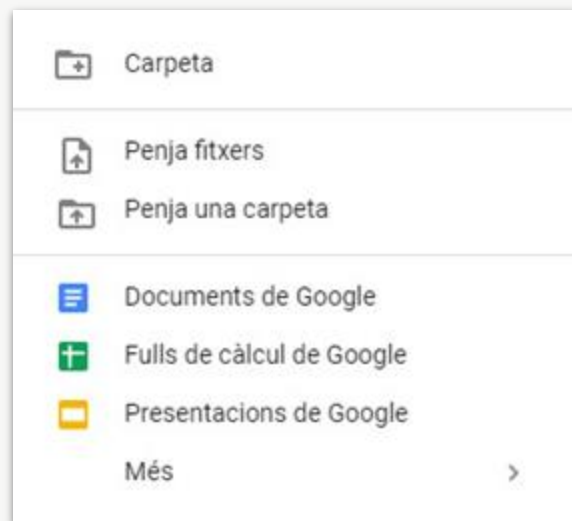
- 1:** The left sidebar menu (Apartados de la nube).
- 2:** The main content area showing suggested folders and files (Elementos dentro del apartado).
- 3:** The top right corner containing related application icons (Aplicaciones relacionadas).
- 4:** The '+ Nuevo' button in the top left (Crear y colgar elementos).
- 5:** The search bar at the top (Buscar elementos).
- 6:** The storage usage indicator at the bottom left (Espacio utilizado y disponible).
- 7:** The settings gear icon in the top right (Configuración).
- 8:** The user profile icon in the top right (Salir de la sesión).

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Apartados de la nube | 5. Buscar elementos |
| 2. Elementos dentro del apartado | 6. Espacio utilizado y disponible |
| 3. Aplicaciones relacionadas | 7. Configuración |
| 4. Crear y colgar elementos | 8. Salir de la sesión |

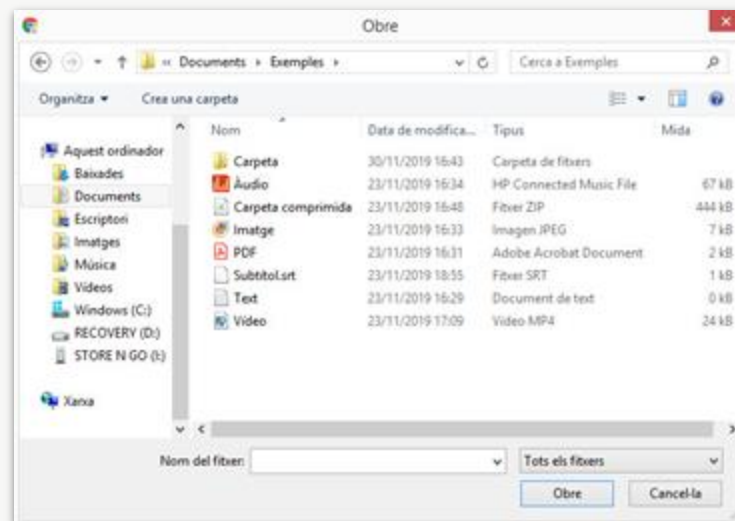
Ejercicio 2 - Identifica las siguientes opciones en la pantalla principal de la nube. ¿Las encuentras en el dispositivo móvil?

3. Colgar carpetas y ficheros

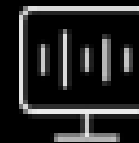
Una de las **funcionalidades básicas** de la nube es colgar carpetas y/o archivos para almacenarlos.



Crear carpeta



Colgar ficheros

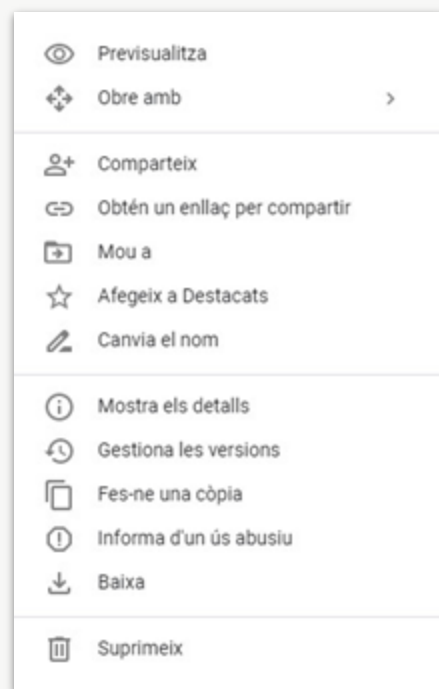


Organiza tu nube

Ejercicio 3 - Crea una carpeta y cuelga un fichero. Hazlo desde el ordenador y el dispositivo móvil. ¿Localizas los nuevos elementos?

4. Organizar elementos

Organizar los elementos en las nubes es muy importante para **encontrar rápidamente** los archivos y trabajar de forma eficiente.



Mover



Destacar



Bajar



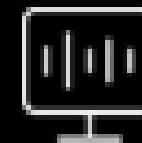
Renombrar



Suprimir



Restaurar



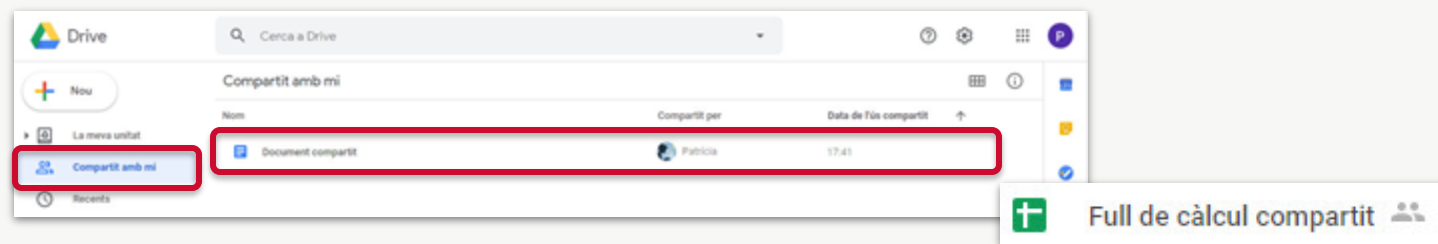
Organiza tu nube

Ejercicio 4 -Utiliza las siguientes herramientas para organizar las carpetas y los ficheros. ¿Puedes recuperar un elemento borrado?

5. Crear documentos y compartirlos

Se pueden compartir todo tipo de archivos con contactos a los que les damos permiso.

Compartir



vía enlace



vía correo electrónico

Permisos



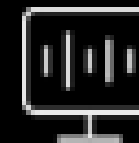
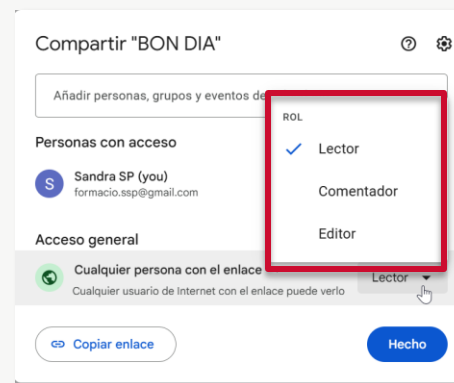
Visualizar



Comentar



Editar

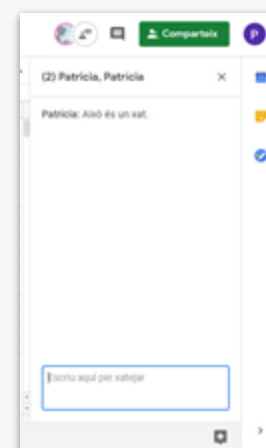
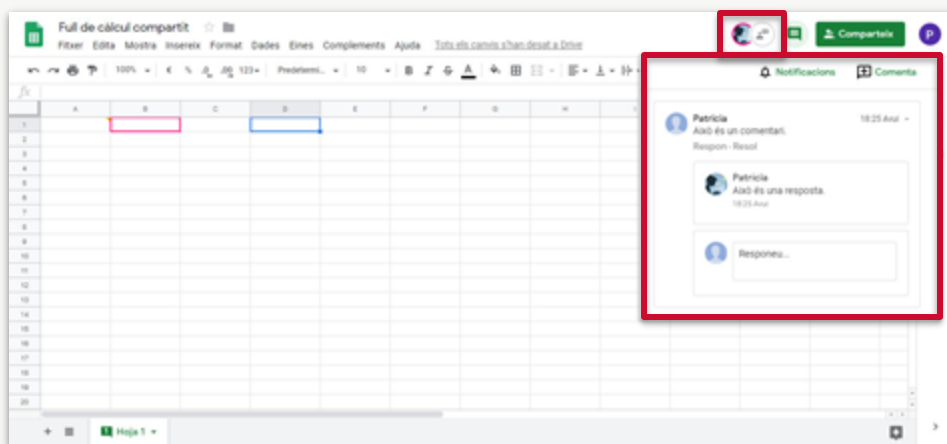


Comunicación y colaboración

Ejercicio 5 - Crea un documento de texto y compártelo con el/la formador/a. Abre la hoja de cálculo que él/a ha compartido contigo desde el dispositivo móvil.

6. Trabajar colaborativamente

Trabajar colaborativamente nos permite compartir archivos con equipos o de manera individual, compartir ideas, documentos, proyectos, entre otros, sin importar su ubicación física. Es decir tenemos un espacio virtual compartido para poder trabajar en equipo o compartir archivos.



Usuario/a 1

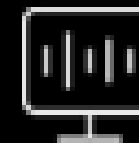
Usuario/a 2



Comentarios



Chat



Comunicación y
colaboración

Ejercicio 6 - Comenta y edita la hoja de cálculo compartida. ¿Ves los cambios de tus compañeros y compañeras en tiempo real?

7. Envío de archivos



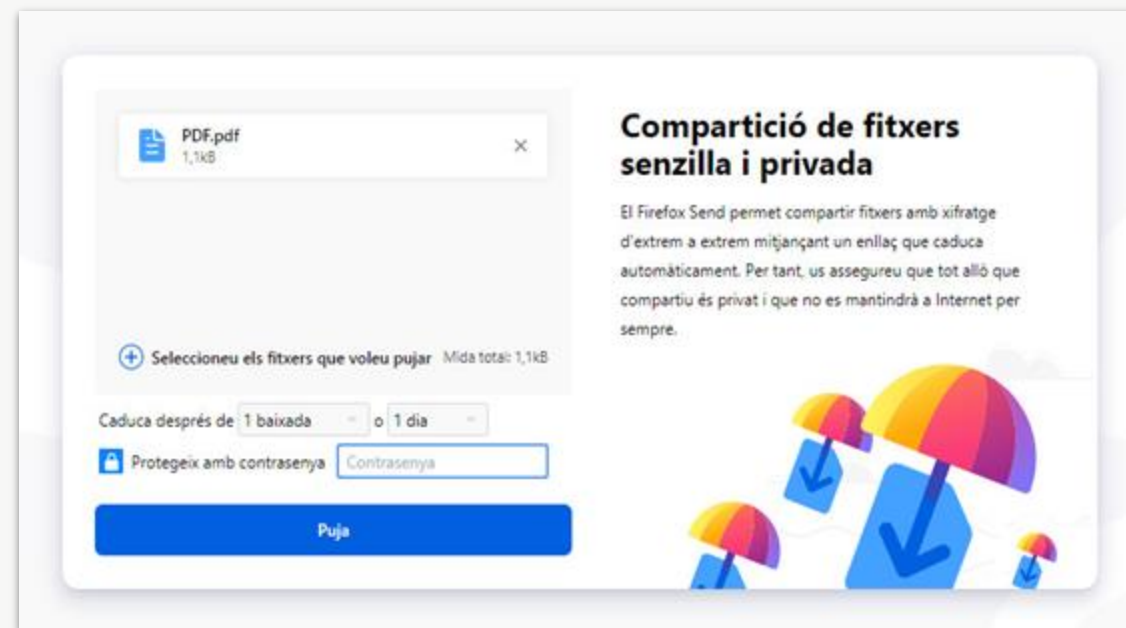
Disponemos de herramientas webs que nos sirven para **enviar archivos de gran tamaño** que no se pueden enviar a través de correo electrónico. Estas herramientas solo sirven para hacer el envío del archivo, no lo almacena.



WeTransfer



SendSpace



Ejercicio 7- Prueba uno de los siguientes servicios para enviar ficheros de gran tamaño. ¿Dónde queda almacenado el archivo?

8. ¿Quieres ampliar tus conocimientos?

Ventajas de la nube

- ✓ **Accesibilidad total:** puedes acceder a tus archivos y usarlos desde cualquier lugar y en cualquier momento, accediendo desde todos tus dispositivos (ordenador, tableta o móvil) siempre que tengan conexión a internet.
- ✓ **Colaboración en tiempo real:** podemos compartir archivos y trabajar con diferentes contactos en el mismo momento y ver los cambios en directo. Evita errores y duplicados de archivos.
- ✓ **Comunicación:** habitualmente las nubes tienen un chat interno para podernos comunicar con los contactos que estamos trabajando en online.
- ✓ **Copia de seguridad:** nos permite crear copias de seguridad de forma automática con el objetivo de no perder información.
- ✓ **Reducción de costes:** hay nubes públicas y privadas, las que hemos llamado al principio normalmente son gratuitos siempre y cuando no superemos el límite de almacenamiento gratuito.



9. ¿Sabías qué?

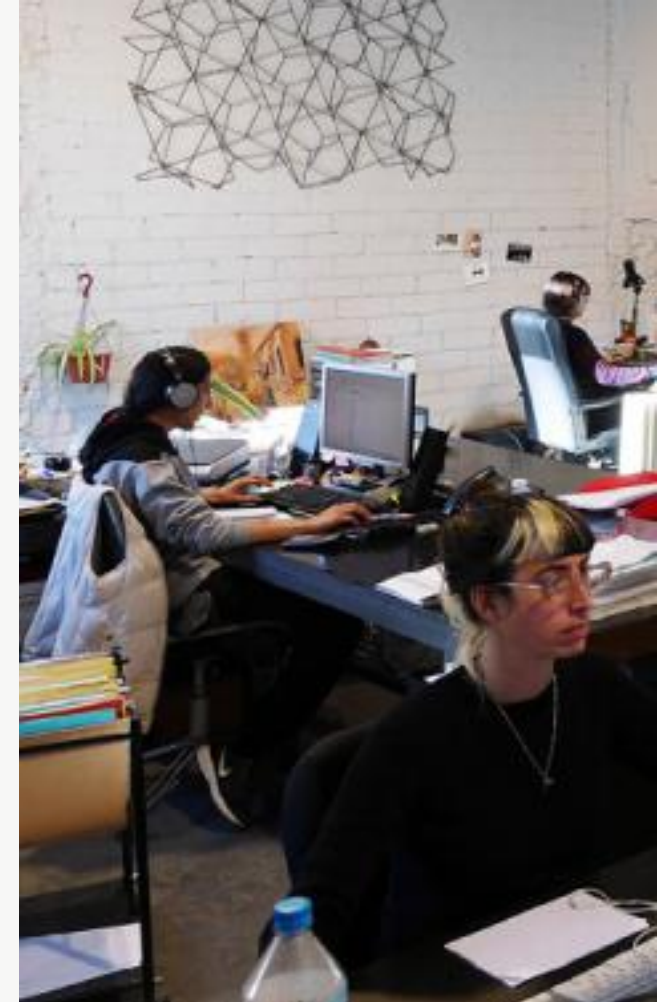
¿Dónde están guardados los datos de las nubes?

Los datos que almacenamos en las nubes se guardan en **grandes centros de datos** donde hay servidores físicos, es decir, nuestros archivos no están flotando por el espacio que es la imagen que representa una nube.

Estos **centros físicos** consumen muchísima energía y necesitan para funcionar correctamente sistemas de refrigeración masivos para evitar que estos servidores se escalen mientras no decían trabajar. Por este motivo muchos de estos centros se encuentran en lugares fríos como el círculo polar ártico para aprovechar también la refrigeración natural del lugar..

Más curiosidades...

Sabes qué **grandes plataformas** como Netflix, Instagram, Google Maps, entre otras, dependen de infraestructuras de nubes para poder funcionar correctamente. Sin centros de datos la mayoría de estas plataformas o aplicaciones no funcionarían porque no podrían guardar todos sus datos.



barcelonactiva.cat